



## Kolping – Karriere beginnt mit K

Die Kolping-Gruppe Bamberg ist ein renommierter und moderner Bildungsträger mit rund 350 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die in der beruflichen Bildung und angrenzenden Geschäftsfeldern in Mittel- und Oberfranken aktiv ist.

Zur Verstärkung in unserer Verwaltung suchen wir ab sofort für den Standort Bayreuth einen

### **Auszubildenden zum Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)**

#### **Deine Talente:**

- Du hast Freude am Organisieren und Kommunizieren unter Einsatz moderner Kommunikationsmittel.
- Du gehst versiert mit dem PC um und Du hast eine gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift. Deine Deutschkenntnisse sind sehr gut.
- Der Umgang mit Menschen macht Dir Spaß und an guten Umgangsformen fehlt es Dir nicht.
- Du verfügst über einen mittleren Bildungsabschluss.

#### **Diese Aufgaben erwarten Dich bei uns:**

- Bürowirtschaftliche sowie projektbezogene Abläufe organisieren
- Sekretariats- und Assistenzaufgaben
- Kennenlernen und Anwenden moderner Kommunikationstechniken
- Grundlagen des betrieblichen Personal- und Rechnungswesens
- Durchlauf der Stationen Projektassistenz, Buchhaltung, Personalwesen

#### **Unser Angebot:**

- Wir bieten Dir selbständiges, eigenverantwortliches und kreatives Arbeiten in einem motivierenden Arbeitsklima. Ausbildung wird bei uns großgeschrieben.
- Du lernst neben Deinem Ausbildungsziel zusätzlich unternehmerisches Denken, Verantwortungsbewusstsein und Teamwork.

#### **Deine Bewerbung:**

Wenn wir nun Dein Interesse geweckt haben, freuen wir uns, von Dir zu hören!

Bitte richte Deine aussagekräftige Bewerbung ausschließlich **in einer einzigen PDF-Datei** per Mail an:

[bewerbung-kbz.bayreuth@kolpingbildung.de](mailto:bewerbung-kbz.bayreuth@kolpingbildung.de)

Kolping-Berufsbildungs-gmbH Bamberg, Frau Viola Rauser, Telemannstr. 2, 95444 Bayreuth

Bei Fragen melde Dich bitte bei Viola Rauser, Tel. 0921 151167-12

Veröffentlichung: 23.01.2023