



Kolping – Karriere beginnt mit K

Das Leistungsspektrum von **Kolping Services** umfasst Wohnungs- und Haushaltsauflösungen, Entgegennahme von Gebrauchstextilien und anderen Waren, Sortierung der Waren und Verkauf der Waren in unseren Secondhand-Kaufhäusern in Bamberg, Lichtenfels und Ansbach.

Für unser Kolping-Werkstattzentrum in Bamberg suchen wir **ab sofort** eine/n

Organisationsassistentz (m/w/d)

in Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Organisation eines effizienten Verwaltungsbereiches und der dort anfallenden Aufgaben
- Assistenz Tätigkeiten für die Einrichtungsleitung
- Terminkoordination und Korrespondenz
- Kontrolle und Weiterleitung sämtlicher Formulare für die Bereiche Personalwesen, Rechnungswesen sowie der Einrichtungsleitung
- Materialwirtschaft / Bestellwesen
- Selbstständige Abrechnungserstellung gegenüber unseren Auftraggebern
- Erledigung von turnusmäßigen Zahlungsanforderungen und Rechnungsprüfungen
- Führung von Hand- und Protokollkassen mit monatlicher und jährlicher Abschlussrechnung
- Vorbereitung der einrichtungsbezogenen Daten für die Jahresabschlüsse und deren Weiterleitung
- Betreuen und Beraten der Mitarbeiter in personalrelevanten Belangen
- Betreuung und Beratung der Mitarbeiterakten (Urlaubslisten, Krankmeldungen, Zeitkonten)

Ihr Profil:

- Kaufmännische Aus- oder Weiterbildung
- Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich
- Selbstständiger Arbeitsstil, hohe Eigenmotivation und Einsatzbereitschaft
- Ausgeprägte Flexibilität
- Organisationstalent
- Sicherer Umgang mit den MS Office Anwendungen (Outlook, Word, Excel)
- Teamgeist
- Hohe Serviceorientierung
- Verantwortungsbereitschaft

Wir bieten Ihnen ein vielseitiges und zukunftsgerichtetes Aufgabengebiet mit beruflichen und persönlichen Entwicklungs- und Gestaltungsmöglichkeiten, eine angemessene Vergütung sowie eine mitarbeiterorientierte und wertschätzende Unternehmenskultur.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte vorzugsweise per Mail in einem **PDF-Dokument** an:

veronika.zirnowitsch@kolpingservices.de; Kolping-Werkstattzentrum Bamberg, Frau Zirnowitsch, Laubanger 9 a, 96052 Bamberg

